

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Wilkovicach-Bystrej pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Kolejowym w Wilkovicach-Bystrej** z siedzibą w Wilkovicach (43-365) przy ulicy Żywieckiej 19, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej Wydział VIII Gospodarczy, pod numerem KRS 0000031391, NIP: 937-218-80-22, Regon: 010657175, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Ireneusza Staniek  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....,  
zwanym dalej Wykonawcą.

### **§1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy stołowej wirówki laboratoryjnej zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i zgodny z obowiązującymi przepisami.

### **§2. Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie wynosi ..... zł netto + VAT, tj. .... zł brutto.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty.

### **§3. Termin realizacji**

1. Termin realizacji: do dnia ..... r.
2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego.

### **§4. Gwarancja i rękojmia**

1. Zamawiający zobowiązuje się do używania przedmiotu zamówienia w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z zasadami prawidłowej obsługi i użytkowania określonymi w instrukcjach.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia przed przekazaniem przedmiotu zamówienia do użytkowania, w zakresie prawidłowej obsługi i użytkowania, wskazanych przez Zamawiającego pracowników.
3. Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia odbioru.
4. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatny autoryzowany serwis i bieżącą konserwację przedmiotu zamówienia. Czynności serwisowe i konserwacyjne wykonywane będą przez firmę ....., z ramienia której za realizację zamówienia odpowiedzialny jest ..... tel. kontaktowy: .....
5. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego do:
  - a) bezpłatnej, z własnej inicjatywy, planowej technicznej obsługi serwisowej wykonywania przeglądów, zgodnie z zaleceniami producenta,
  - b) wykonania bezpłatnego przeglądu technicznego w ostatni miesiąc gwarancji,
  - c) bezpłatnej wymiany zużytych części urządzenia.
6. Niezależnie od gwarancji obowiązuje rękojmia zgodnie z art. 556–576 Kodeksu cywilnego.

7. W razie skorzystania przez Zamawiającego z gwarancji, wady/usterki/niezdgodność z umową zostaną usunięte w terminie do 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Zgłoszenia gwarancyjne dokonywane są na adres e-mail Wykonawcy: .....

### **§5. Odbiór**

Odbiór następuje na podstawie protokołu odbioru. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru bez uwag i zastrzeżeń.

### **§6. Płatność**

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z załączonym do faktury Harmonogramem Płatności stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy, zawierającym zapłatę wynagrodzenia w 5 równych miesięcznych ratach płatnych na koniec każdego miesiąca.
2. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych). Wykonawca wystawi fakturę VAT na pełną kwotę wynagrodzenia, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu dostawy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty poszczególnych rat w terminie wymagalności każdej z nich, zgodnie z Harmonogramem Płatności stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
4. Płatność rat następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku opóźnienia w zapłacie którejkolwiek z rat, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
5. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie.
6. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w innej formie niż w KSeF uznaje się odpowiednio:
  - a) dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail zawierającej fakturę w formacie pliku PDF – jeżeli potwierdzenie to nastąpiło nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia wysłania tej wiadomości;
  - b) w razie braku potwierdzenia w terminie, o którym mowa w lit. a – dzień wysłania faktury na prawidłowy adres e-mail tj. [biuro@szpital-kolejowy.com](mailto:biuro@szpital-kolejowy.com) z adresu e-mail Wykonawcy: ....., pod warunkiem, że wiadomość nie została zwrócona z komunikatem o niedostarczeniu;
  - c) datę wpływu papierowej faktury na adres siedziby Zamawiającego.
7. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w KSeF uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.
8. Zamawiający zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za którą strony uznają fakturę wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym. Jeżeli faktura zawiera błędy rachunkowe lub formalne uniemożliwiające dokonanie płatności, termin płatności biegnie od dnia otrzymania faktury korygującej.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury korygującej. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej korekty faktury, a Wykonawca nie ma prawa żądać zapłaty jakichkolwiek odsetek ustawowych za opóźnienie wynikające z przekroczenia terminu płatności błędnie wystawionej faktury.

## **§7. Ochrona informacji i RODO**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z jej zawarciem i wykonywaniem, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy stanowią inaczej.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego przetwarzania danych osobowych reprezentujących je osób oraz danych osobowych personelu wskazanego do realizacji umowy (w szczególności osób upoważnionych do kontaktu zgodnie z § 9 ust. 1) z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej jako „RODO”) oraz regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego odnoszącymi się do bezpieczeństwa informacji, cyberbezpieczeństwa oraz ochrony danych osobowych.
  1. Administratorem danych określonych w ust. 1, a odnoszących się do Wykonawcy oraz jego personelu (a także ewentualnych podwykonawców i ich personelu) jest Zamawiający. Dane przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji umowy. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, o których mowa powyżej, zawarta jest w załączniku nr 2.
  3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że realizacja czynności opisanych w § 1 i stanowiących przedmiot umowy następować będzie w obszarze przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, w rozumieniu art. 4 pkt 1) RODO, w tym danych szczególnych kategorii (dane wrażliwe).
  4. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się do:
    - a) zachowania w tajemnicy danych osobowych w sytuacji dostępu do nich w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także po jej zakończeniu (bezterminowo),
    - b) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także po jej zakończeniu (bezterminowo),
    - c) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Zamawiającego,
    - d) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem, nieuprawnionym dostępem oraz nieuprawnionym przetwarzaniem,
    - e) zabezpieczenia danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych, a następnie przekazanie ich do dyspozycji osób upoważnionych po stronie Zamawiającego,
    - f) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji, cyberbezpieczeństwa oraz ochrony danych osobowych osobom upoważnionym po stronie Zamawiającego,
    - g) zapoznania własnych pracowników (oraz ewentualnych podwykonawców i ich personelu) z przepisami RODO oraz przekazanymi przez Zamawiającego regulacjami wewnętrznymi odnoszącymi się do bezpieczeństwa informacji, cyberbezpieczeństwa oraz ochrony danych osobowych.
  5. W terminie do 7 dni od podpisania umowy, jednak nie później niż przed przystąpieniem do prac w siedzibie Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy realizujący te prace podpiszą imienne oświadczenia o zachowaniu poufności zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Wymóg ten dotyczy także przedstawicieli ewentualnych podwykonawców.
  6. W przypadku przewidywanego powierzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek danych osobowych do przetwarzania przez Wykonawcę, Strony zawrą uprzedzająco umowę powierzenia danych osobowych do przetwarzania zgodnie z art. 28 RODO.

## **§ 8. Kary umowne**

1. Za zwłokę w dostawie w wysokości – 2% wynagrodzenia brutto określonego w umowie za każdy dzień zwłoki.

2. Za zwłokę w usunięciu wady – 1% wynagrodzenia brutto określonego w umowie za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku, w którym wartość naliczonych kar umownych nie pokrywa wartości poniesionej szkody.
4. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

#### **§9. Postanowienia końcowe**

1. Osoby upoważnione do kontaktu przy wykonywaniu umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego: Maja Ostrowska, e-mail: laboratorium@szpital-kolejowy.com tel.: 33 812 20 20 wew. 128
  - b) ze strony Wykonawcy:....., e-mail: ....., tel.: .....
2. Ewentualne czynności prawne mające na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej mogą nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy ustawy Kodeks cywilny.
4. Spory rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

#### **Załączniki:**

1. Oferta z dnia .....
2. Klauzula informacyjna dla Strony umowy.
3. Harmonogram Płatności.

ZAMAWIAJĄCY \_\_\_\_\_

WYKONAWCA \_\_\_\_\_

# Harmonogram płatności

Rata nr:

1. płatna do 31.05.2026 r,
2. płatna do 30.06.2026 r.
3. płatna do 31.07.2026 r.
4. płatna do 31.08.2026 r.
5. płatna do 30.09.2026 r.