

- projekt umowy -

UMOWA NR

zawarta w Wilkowicach w dniu pomiędzy:

SPZOZ Szpitalem Kolejowym w Wilkowicach-Bystrej**43-365 Wilkowice-Bystra, ul. Żywiecka 19,****KRS:; NIP:**

reprezentowanym przez:

Dyrektora -

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

KRS:; NIP:

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usług pralniczych na rzecz SPZOZ Szpitala Kolejowego w Wilkowicach-Bystrej**, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia i oferowanych przez Wykonawcę w ofercie z dnia 2024 r., natomiast Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionej ceny.
2. Usługi, o których mowa w § 1 pkt 1 obejmują pranie (w tym odbiór bielizny, dezynfekcję, krochmalenie, suszenie, prasowanie ręczne odzieży ochronnej, maglowanie, składanie) a także bieżącą reperację pranego asortymentu (szycie, cerowanie, doszywanie tasemek, oznakowanie odzieży oraz transport n/w asortymentu).
3. Asortyment przeznaczony do prania to w szczególności: bielizna pościelowa, koce, ręczniki, ścierki, obrusy, firany, zasłony, serwetki, kołdry, poduszki, prześcieradła, poszwy, poszewki, podkłady bawełniane i gumowe, odzież robocza i ochronna, worki bieliźniarskie, piżamy, szlafroki, pokrowce, narzuty, mopy, materace, itp.
4. Do prania przeznaczają się następujące rodzaje brudnej bielizny szpitalnej:
 - 1) bielizna zabrudzona, tzn. bielizna używana, nie zakażona i nie zanieczyszczona, wymagająca prania i dezynfekcji termicznej;
 - 2) bielizna skażona, tzn. bielizna używana, zanieczyszczona wydalinami i wydzielinami chorego lub od chorego z rozpoznaniem zakażenia lub podejrzeniem zakażenia, wymagająca prania oraz dezynfekcji termicznej i chemicznej;
 - 3) bielizna termowrażliwa, tzn. bielizna ulegająca uszkodzeniu w normalnych procesach prania i dezynfekcji termicznej, wymagająca stosowania odpowiednich technologii,
 - 4) bielizna skażona COVID-19.
5. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z bielizną odpowiednio do stopnia zagrożenia epidemiologicznego. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się ze stanem jakościowym asortymentu przeznaczonego do prania.
6. Integralną część umowy stanowi:
 - a. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - b. oferta Wykonawcy,
 - c. zawiadomienie o wyborze.
7. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie we własnym zakresie przy użyciu własnych środków, preparatów, materiałów, samochodu oraz innych niezbędnych urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarnymi i higienicznymi, jakie nakładane są na proces prania (np. odzież ochronna musi być prana oddzielnie a pościel

skażona poddana dezynfekcji) oraz zgodnie z technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia, w tym wytycznymi Ministra Zdrowia w zakresie wymogów prawidłowego funkcjonowania pralni dla podmiotów świadczących usługi pralnicze na rzecz podmiotów świadczących usługi lecznicze (szpitali) z dnia 9 listopada 2022 r. Wytyczne Ministra Zdrowia stanowią załącznik do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z wymogami producenta w przypadku występowania asortymentu o szczególnych wymagach (dotyczy to głównie rzeczy nowych).
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wykonywania w każdym czasie przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych w ramach dochodzenia epidemiologicznego wymazów mikrobiologicznych bielizny oraz pokrycia kosztów posiewów dodatnich.
4. Na wniosek Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitala Wykonawca musi przedłożyć kopię protokołów kontroli sanitarnej przeprowadzonej przez Sanepid oraz kopię wyników badań bakteriologicznych, potwierdzających skuteczność procesu pralniczo-dezynfekcyjnego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) segregowania czystej bielizny z podziałem na komórki organizacyjne;
 - b) dostarczenie worków rozpuszczalnych na bieliznę dopuszczonych do użytku w szpitalu i pralni;
 - c) zabezpieczenia czystej bielizny poprzez pakowanie do zamykanych worków foliowych;
 - d) oznakowania pościeli zgodnie z oznaczeniem komórek organizacyjnych;
 - e) znakowania worków z czystą bielizną asortymentowo i wagowo oraz wskazaniem komórki organizacyjnej;
 - f) transportowanie odzieży ochronnej pakowanej do worków na wieszakach oraz znakowania worków z odzieżą ochronną zgodnie z oznaczeniem komórek organizacyjnych asortymentowo i wagowo;
 - g) zapewnienia wypełnionej dokumentacji zdawczo-odbiorczej brudnej i czystej bielizny na drukach szpitalnych
 - h) wykonywania usługi w zakładzie posiadającym barierę higieniczną pomiędzy strefą brudną i czystą potwierdzoną aktualną opinią sanitarną;
 - i) transportowania bielizny samochodem spełniającym wymogi higieniczne posiadającym wydzieloną część na pranie brudne oraz wydzieloną część na pranie czyste, zaakceptowanym przez odpowiedni organ inspekcji sanitarnej;
 - j) pozostawienia czystej bielizny w wózkach z pokrowcem (użyczenie trzech wózków);
 - k) dysponowania przez cały okres trwania umowy komorą dezynfekcyjną potwierdzoną aktualną opinią sanitarną;
 - l) zagwarantowania, że pralnia w której wykonywane będą usługi posiada zezwolenie właściwego organu Sanitarно-Epidemiologicznego na pranie bielizny szpitalnej oraz bielizny zakażonej przez cały okres świadczenia usług.

§ 3

1. Rzeczy przeznaczone do prania, posortowane i oczyszczone ze zbędnych przedmiotów (narzędzi, igieł, długopisów itp.), będą odbierane przez Wykonawcę od Zamawiającego za protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony codziennie w godz. 7:30 – 8:30.
2. Rzeczy wyprane (tn. czyste, wysuszone, wyprasowane, wymaglowane, zreperowane) będą przez Wykonawcę dowożone do magazynu mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego i przygotowane do odbioru zgodnie z oznaczeniem komórek organizacyjnych i wg asortymentu w godz. 7:00 – 7:30.
3. Czas wykonania usługi nie przekroczy 24 godzin licząc od dnia przekazania brudnego asortymentu Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 4. Czas przekazania brudnego asortymentu zostanie wskazany w protokole zdawczo-odbiorczym sporządzonym na podstawie ust. 1.
4. Jeżeli termin wykonania usługi przypadnie na dzień wolny od pracy usługa może być zrealizowana w najbliższym dniu roboczym, jednakże obowiązkiem Wykonawcy będzie zabezpieczenie Zamawiającego w odpowiednią ilość czystej bielizny na czas wolny od pracy.
5. Wykonawca zapewnia pakowanie czystej bielizny w folię.
6. Wyprany asortyment będzie odbierany przez uprawnionych pracowników Zamawiającego, dokonujących odbioru ilościowego, asortymentowego i wagowego (ważenie i liczenie odbywać się będzie w siedzibie Wykonawcy oraz w magazynie Zamawiającego). Odbiór będzie każdorazowo potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym.
7. Wykonawca zapewni w siedzibie zamawiającego sprawną wagę do ważenia bielizny.
8. W razie stwierdzenia wad jakościowych, polegających w szczególności na tym, że rzeczy będą niedoprane, niedosuszone, niewyprasowane, niewymaglowane, niezreperowane itp., Zamawiający poinformuje o zaistniałym fakcie Wykonawcę nie później niż w ciągu 24 godz. od momentu odebrania bielizny poprzez złożenie reklamacji na druku „Reklamacja usługi pralniczej”.
9. Uzasadnione reklamacje Wykonawca rozpatrzy i dokona stosownych poprawek niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili złożenia reklamacji. Reklamacja będzie przekazywana w następujący sposób: za pomocą wiadomości email, pisemnie lub telefonicznie. Szczegóły rozpatrzenia reklamacji świadczonej usługi strony ustalą w razie konieczności w oddzielnej notatce służbowej.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich, a powstałych w związku z

wykonywaniem usługi. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (minimalna wysokość sumy gwarancyjnej w odniesieniu do jednego zdarzenia). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający fakt posiadania ww. ubezpieczenia.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzoną bieliznę; w przypadku strat (zniszczenie, zgubienie) ponosi koszty związane z zakupem utraconej bielizny przez Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za świadczone usługi cenę określoną w ofercie w łącznej kwocie brutto (słownie) z zastrzeżeniem, że może ona ulec zmianie w przypadku zmiany ilości asortymentu przeznaczonego do prania z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy.
2. Ceny jednostkowe stanowiące podstawę rozliczeń wynoszą odpowiednio:
 - pranie (w tym prasowanie, maglowanie, reperacja i transport) asortymentu określonego w § 1 ust. 3 z wyjątkiem materacy - ... zł netto za kilogram suchego prania,
 - pranie (w tym reperacja i transport) materacy - zł netto za sztukę, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Obniżenie cen jednostkowych przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Zamawiającego ani sporządzania w tym zakresie aneksu do umowy.

§ 6

1. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów sanitarnych, bhp, ppoż i innych a pozostających w bezpośrednim związku z realizacją niniejszej umowy obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za udokumentowane straty w mieniu Zamawiającego powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

1. Rozliczenie za realizację zamówienia następować będzie co miesiąc na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę. Podstawę do wystawienia faktur stanowią będą zestawienia miesięczne sporządzone na podstawie dowodów przyjęcia danego asortymentu do prania, uwzględniające, z którego oddziału pochodzą rzeczy oraz ich wagę lub liczbę (dot. materacy).
2. Dodatkowo Wykonawca w zestawieniu o którym mowa ust. 1 uwzględni podział asortymentowy przekazanych do prania rzeczy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo na fakturze w terminie 60 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
5. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji zamówienia prawo zwiększenia o 20% wartości zamówienia określonego w załączniku nr 2, jeżeli wystąpią niemożliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania okoliczności, powodujące wzrost zapotrzebowania na usługi pralnicze, tj. wystąpienie siły wyższej, zmiany organizacyjne u Zamawiającego lub zmiany zasad leczenia pacjentów.. Warunki skorzystania z prawa opcji:
 - a) skorzystanie z zamówienia opcjonalnego uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego jako uprawnienie, z którego może, lecz nie musi skorzystać,
 - b) Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji w czasie trwania umowy,
 - c) Zamówienia realizowane w ramach prawa opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówienia objętego prawem opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego,
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w Umowie.
6. Zamawiający deklaruje minimalną wartość zamówienia w wysokości 70 % wartości umowy, którą Zamawiający podpisze z Wykonawcą. Zamawiający zrealizuje jedynie minimalną wartość zamówienia w szczególności w sytuacji, w której wykonanie zamówienia w 100% nie będzie ze względów ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych leżało w interesie Zamawiającego, tj. np. zmiany organizacyjne u Zamawiającego lub zmiany zasad leczenia pacjentów. Wykonawcy nie przysługują jakiejkolwiek roszczenia w sytuacji, gdy Zamawiający zrealizuje jedynie minimalną wartość zamówienia (70 %).
7. Ewentualne czynności prawne mające na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej mogą nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej. (Art. 54 ust. 5 Ustawy o Działalności Leczniczej z dnia 15.04.2011r.)

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - a) za każdorazową zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy polegającą na przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 3 - w wysokości 1% wartości łącznej brutto wynikającej z faktury za dany miesiąc, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za niedopełnienie obowiązku dokonania stosownych poprawek w wyniku uzasadnionej reklamacji Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 8, 9 – w wysokości 30,00 zł za każdy stwierdzony pojedynczy przypadek braku poprawek;
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 5% wartości brutto umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 30% wartości umowy, o której mowa § 5 pkt 1 umowy.
3. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umownym Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.
5. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie, a Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
6. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 5 Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 4.01.2025 r. do dnia 3.01.2027 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z ważnej przyczyny z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego w formie pisemnej, skutkującego na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za obopólną zgodą.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez drugą stronę. Rozwiązanie umowy powinno być poprzedzone wezwaniem do prawidłowego wykonywania umowy i wyznaczeniem dodatkowego 7-dniowego terminu na przystąpienie do prawidłowego wykonywania umowy.

§ 11

1. Wyklucza się zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wyjątek stanowią:
 - a) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. gdy podczas realizacji umowy wystąpią nadzwyczajne zdarzenia lub okoliczności, wywołane czynnikami, przyczynami zewnętrznymi, których nie można było uniknąć lub też unieszkodliwić przez użycie środków leżących w granicach zwyczajnej zapobiegliwości, uniemożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą i niniejszą umową (siła wyższa). Do zdarzeń mających charakter siły wyższej należy zaliczyć przypadki związane z działaniami sił przyrody, m.in. powódź, pożar, trzęsienie ziemi, także przypadki epidemii; przypadki związane z działaniami wojennymi lub z innymi operacjami sił zbrojnych, np. akty terrorystyczne; przypadki związane z działaniem władzy państwowej, które charakteryzują się wykluczeniem możliwości przeciwstawienia się im przez jednostkę, m.in. stan wojenny, blokady granic, zakaz importu i eksportu;
 - b) wystąpią zmiany publiczno-prawne (tj. zmiana podatku VAT, cła) skutkujące zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu zawartej umowy w takim wypadku ceny netto nie ulegną zmianie;
 - c) w wyniku nadzwyczajnej zmiany okoliczności, spełnienie świadczenia groziłoby co najmniej jednej ze stron rażącą stratą a czego strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy;
2. Wykonawcy przysługuje także możliwość zmiany wynagrodzenia, w przypadku wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS, na następujących zasadach:
 - 1) zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego /źródło GUS www.stat.gov.pl/. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wartość wzrostu tego wskaźnika w minionych miesiącach obowiązywania niniejszej Umowy począwszy od pierwszego miesiąca trwania umowy lub pierwszego miesiąca po ostatniej waloryzacji.
 - 2) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy;

- 3) zmiana wynagrodzenia nie może następować częściej, niż co 6 miesięcy;
- 4) w sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu do rozpatrzenia pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić:
 - a) wniosek powinien zawierać wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie, co stanowić będzie potwierdzenie wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia;
 - b) ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy;
 - c) wniosek powinien zostać rozpatrzony przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia ewentualnych błędów rachunkowych we wniosku, które powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do Umowy, którego projekt stanowić będzie załącznik do wniosku.
3. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 w toku realizacji umowy nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości umowy.
4. Dokonanie waloryzacji wynagrodzenia w oparciu o postanowienia umowy następuje od daty zawarcia aneksu do umowy począwszy od następnego pełnego miesiąca kalendarzowego
5. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie a w przypadku braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie praw i obowiązków wynikających z umowy na podmiot trzeci przez Wykonawcę, bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do współpracy nad realizacją umowy jest, tel., e-mail:
Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do współpracy nad realizacją umowy jest, tel., e-mail:
5. Zmiana osób wskazanych powyżej wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany. Nie jest wymagana w tym zakresie pisemna zmiana umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 13

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (cały etat) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: pranie, dezynfekcja, suszenie, maglowanie, prasowanie, odplamianie, składanie, szycie, cerowanie, doszywanie tasiemek itp.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

- wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019r. poz. 1781 z późn. zm.) (tj. adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019r. poz. 1781 z późn. zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 2.000 zł za każdą osobę wykonującą czynności wskazane w ust. 1 poza stosunkiem pracy.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i podlega sankcji, o której mowa w ust. 4.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy:

1. Formularz asortymentowo - cenowy.
2. Wytyczne Ministra Zdrowia w zakresie wymogów prawidłowego funkcjonowania pralni dla podmiotów świadczących usługi pralnicze na rzecz podmiotów świadczących usługi lecznicze (szpitali) z dnia 9 listopada 2022 r.

Zamawiający

Wykonawca