Załącznik nr 5

UMOWA WSPÓŁPRACY (REZERWOWA)

na świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego

zawarta w dniu……r. w Wilkowicach, pomiędzy

SPZOZ Szpitalem Kolejowym w Wilkowicach-Bystrej
43-365 Wilkowice, ul. Żywiecka 19,
KRS: 0000031391, NIP: 937-21-88-022, REGON: 010657175, RPWDL: 000000013925 W-24
reprezentowanym przez:
Dyrektora - Ireneusza Staniek
zwanym w dalszej treści umowy **„*Szpitalem*”**

a

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy **„*Współpracownikiem*”**.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest określenie współpracy w zakresie wykonywania usługi transportu sanitarnego:
   1) karetką (zespół podstawowy),
   2) materiału do badań, składników krwi i preparatów krwiopochodnych do przetoczeń lub przewóz pacjentów niewymagających specjalnych warunków transportu,
   3) transportu lekarza lub pielęgniarki w ramach wizyt domowych Nocnej i Świątecznej Opieki – karetka z kierowcą.
2. Umowa jest realizowana przez Szpital w następujących sytuacjach:
   1) zachowania konieczności ciągłości transportu sanitarnego w sytuacji niemożności zorganizowania transportu na podstawie umowy podstawowej,
   2) ratowania zdrowia i życia pacjenta.
3. Na podstawie każdorazowego zlecenia Szpitala Współpracownik będzie wykonywał usługę transportu karetką.

§ 2.

1. Usługa transportowa będzie wykonywana na trasie wskazanej w zleceniu lekarskim i liczona od siedziby Szpitala do miejsca docelowego wskazanego w zleceniu lekarskim.
2. Dokumentem zlecenia transportu jest zlecenie podpisane przez osoby upoważnione przez Szpital.
3. W czasie transportu osób zapewniona będzie, w zależności od potrzeb, konieczna opieka medyczna.
4. Szpital zamawia usługę transportową telefonicznie u dyspozytora najpóźniej 6 godzin przed planowanym transportem **(nie dotyczy to stanów nagłych, w których występuje zagrożenie dla życia i zdrowia pacjenta, dla których usługa winna być zrealizowana niezwłocznie po otrzymaniu zamówienia)**, natomiast zlecenie lekarskie musi być przekazane w momencie zgłoszenia się zespołu wyjazdowego w miejscu rozpoczęcia transportu.
5. Zlecenie transportu powinno zawierać następujące dane:
   - imię, nazwisko i wiek pacjenta,
   - miejsce rozpoczęcia transportu,
   - miejsce przeznaczenia transportu,
   - datę rozpoczęcia zlecenia /dzień, miesiąc, rok/,
   - pozycję pacjenta w czasie transportu,
   - w przypadku przekazania pacjenta do innego szpitala lub konsultacji:
     - rozpoznanie,
     - nazwisko lekarza konsultanta,

- lub nazwisko lekarza, z którym ustalono przyjęcie pacjenta do szpitala.

§ 3.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia ……do dnia……r.
2. Umowa ulega przedłużeniu o kolejny rok w przypadku braku oświadczeń Stron o zakończeniu współpracy Stron złożonych nie później niż miesiąc przed upływem terminu obowiązywania.
3. Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w przypadku podpisania przez Szpital i Współpracownika umowy o świadczenie usług transportu karetką.

§ 4

1. Współpracownik zamówienia zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną, oraz z poszanowaniem praw pacjentów do zachowania tajemnicy informacji związanych z ich stanem zdrowia oraz udzielanymi świadczeniami zdrowotnymi, zgodnie z obowiązującymi standardami, przepisami ustawy działalności leczniczej i powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, przy zachowaniu wymogów określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w kontraktach zawartych z Szpitalem.
2. Współpracownik ma obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1461 ze zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez Szpital z NFZ.

§ 5

Współpracownik zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy personelu odpowiadającego wymogom wynikającym ze szczegółowych warunków konkursu i zgodnie ze złożoną ofertą. Współpracownik nie może powierzyć wykonywania niniejszej Umowy podmiotom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Szpitala.

§ 6

1. Wynagrodzenie Współpracownika za wykonane świadczenia będzie obliczone w oparciu o ceny jednostkowe określone przez Współpracownika w cenniku stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Cennik może być raz w roku zmieniany przez Współpracownika bez konieczności podpisywania aneksu do niniejszej umowy, a o każdej zmianie Szpital będzie informowany przez wiadomość e-mail zawierającą zaktualizowany cennik na kontaktowy adres email: biuro@szpital-kolejowy.com.
3. W przypadku braku akceptacji zaktualizowanego cennika, Szpital może w terminie 7 dni od dnia otrzymania nowego cennika wypowiedzieć niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, a brak wypowiedzenia umowy stanowić będzie akceptację zaktualizowanego cennika.
4. Rozliczenie wykonanych świadczeń odbywać się będzie w okresach miesięcznych. Współpracownik wystawiać będzie Szpitalowi fakturę raz w miesiącu (w przypadku wykonania usługi/usług). Współpracownik zobowiązany jest wystawić wraz z fakturą wykaz udzielonych świadczeń w danym okresie rozliczeniowym. Przekazanie dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym następuje z adresu e-mail: …… na następujący adres e-mail Szpitala: biuro@szpital-kolejowy.com Dopuszczalne jest przekazanie dokumentu również w formie pisemnej na Dziennik Podawczy Szpitala.
5. Wszelkie płatności wynikające z niniejszej umowy Szpital dokonywać będzie na rachunek bankowy Współpracownika wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury za miesiąc, którego rozliczenie dotyczy oraz przekazania Szpitalowi dokumentu – wykazu udzielonych świadczeń w sposób określony w ust. 4, pod warunkiem prawidłowego wystawienia faktury oraz przekazania Szpitalowi prawidłowo sporządzonego dokumentu – wykazu udzielonych świadczeń.
6. Za datę płatności uznaje się datę wystawienia polecenia przelewu przez Szpital.
7. Za realizację usług będących przedmiotem umowy Współpracownik otrzyma wynagrodzenie stosownie do ilości wykonanych usług. Współpracownikowi nie przysługują żadne roszczenia w przypadku, w którym Szpital nie zleci Współpracownikowi realizacji usług. Szpital zastrzega sobie

prawo do weryfikacji wykazu udzielonych świadczeń w danym okresie, wystawionego wraz z fakturą.

8. W przypadku nieprawidłowości w wystawieniu faktury, a także w dokumencie – wykaz udzielonych świadczeń, termin określony w ust. 5 liczy się od daty wpływu prawidłowo sporządzonych dokumentów.
9. Strony zgodnie postanawiają, że Współpracownik wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wraz z późn. zm oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie.
10. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w innej formie niż w KSeF uznaje się odpowiednio:
    a) dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail zawierającej fakturę w formacie pliku PDF – jeżeli potwierdzenie to nastąpiło nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia wysłania tej wiadomości;
    b) w razie braku potwierdzenia w terminie, o którym mowa w lit. a – dzień wysłania faktury na prawidłowy adres e-mail tj. biuro@szpital-kolejowy.com, z adresu e-mail Współpracownika: ....., pod warunkiem, że wiadomość nie została zwrócona z komunikatem o niedostarczeniu;
    c) datę wpływu papierowej faktury na adres siedziby Szpitala.
11. Szpital zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za którą strony uznają fakturę wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym. Jeżeli faktura zawiera błędy rachunkowe lub formalne uniemożliwiające dokonanie płatności, termin płatności biegnie od dnia otrzymania faktury korygującej.
12. W przypadku wystawienia przez Współpracownika nieprawidłowej faktury, Współpracownik jest zobowiązany do wystawienia faktury korygującej. Szpital ma prawo wstrzymać zapłatę do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej korekty faktury. Współpracownik nie ma prawa żądać zapłacenia jakichkolwiek odsetek ustawowych za opóźnienie wynikające z przekroczenia terminu płatności błędnie wystawionej faktury.
13. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 7

W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Szpital może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 8

1. Współpracownik ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, w szczególności ze szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
2. Szpital uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w kontraktach zawartych między NFZ, a Szpitalem, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Współpracownika zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Współpracownik oświadcza, że posiada obowiązkową polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem usług objętych niniejszą umową na odpowiednią sumę gwarantowaną w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego dotyczy ubezpieczenie i zobowiązuje się do utrzymania jej przez cały okres trwania umowy.

2. Współpracownik oświadcza, że środki transportu, którymi realizowana jest usługa posiadają aktualny pakiet ubezpieczeń OC i NNW.

§ 10

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomości przy realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 11

1. Strona umowy posiada prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem złożonym na piśmie pod rygorem nieważności, z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Szpital bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Współpracownik:
   1) został wykreślony z rejestru przedsiębiorców/ewidencji działalności gospodarczej / rejestru podmiotów leczniczych,
   2) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Szpitala,
   3) w sposób rażący naruszył prawa pacjenta, w tym bezprawnie ujawnił dane osobowe lub medyczne,
   4) nie udokumentował w terminie 15 dni od daty zawarcia niniejszej umowy faktu ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu umowy, jak również faktu ubezpieczenia pojazdów w zakresie OC i NNW,
   5) nie przedłożył nowej polisy potwierdzającej ciągłość ubezpieczenia w miejsce polisy wygasłej w terminie 7 dni od jej wygaśnięcia,
   6) dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy,
   7) nie wykonał lub wadliwie wykonał umowę.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. Rozwiązanie następuje w formie pisemnej, w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 z podaniem przyczyny.

§ 11[1]

1. Współpracownik zapłaci Szpitalowi karę umowne w następujących przypadkach:
   - za niewykonanie zlecenia transportu sanitarnego w dacie i/lub godzinie wyznaczonej przez Szpital - w wysokości 300 zł za każdy przypadek,
   - w przypadku stwierdzenia braku wymaganego umową ubezpieczenia, zarówno w zakresie prowadzonej działalności, jak i ubezpieczenia pojazdów w zakresie OC i NNW - w wysokości 3 000,00 zł za każdy przypadek,
   - rozwiązania umowy/odstąpienia od umowy z winy Współpracownika – w wysokości 5 000,00 zł.

   W przypadku niezrealizowania zlecenia planowego w terminie określonym w tym zleceniu (konsultacje, zabiegi), Szpital nie pokryje kosztów przejazdu.
2. Szpital zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia przysługującego Współpracownikowi względem Szpitala. W takim przypadku Współpracownik zostanie poinformowany pisemnie, a Szpital wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Współpracownika.
4. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 3, Szpital wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Współpracownika.

§ 12

1. Współpracownik zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych podczas udzielania świadczeń medycznych podlegających ochronie na mocy przepisów ustawowych, a w szczególności danych osobowych i medycznych uzyskanych w związku z realizacją umowy.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust.1, obowiązuje także po rozwiązaniu umowy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy nie dotyczy sytuacji, gdy obowiązek ich udostępnienia osobom trzecim wynika z obowiązujących przepisów prawa i te osoby zażądają ich przekazania. Współpracownik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Szpital o zgłoszeniu powyższego żądania. Powiadomienie Współpracownika winno być dokonane w miarę możliwości przed udzieleniem informacji osobie uprawnionej do żądania ich udostępnienia.
4. Szpital upoważnia Współpracownika do przetwarzania danych osobowych oraz medycznych w zakresie wynikającym z niniejszej umowy. Kwestia powierzenia przetwarzania danych osobowych reguluje odrębna umowa powierzenia.

§ 13

1. Osobą upoważnioną ze strony Współpracownika do współpracy nad realizacją umowy jest ……, tel. ……, e-mail: ……. Osobą upoważnioną ze strony Szpitala do współpracy nad realizacją umowy jest ……, tel. ……, e-mail: ……. Zmiana osób wskazanych powyżej wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
2. Współpracownik zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo, na żądanie Szpitala, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Szpitala zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Współpracownik ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Wszelkie zmiany warunków umowy, których konieczność wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy, strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia wspólnego stanowiska poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Szpitala.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Współpracownika i jeden dla Szpitala.

Szpital ***Współpracownik***

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Cennik,
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna
3. Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych

Załącznik nr 2

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OFERENTA

W związku z realizowanym zapytaniem ofertowym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej w skrócie „RODO", informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest SP ZOZ Szpital Kolejowy w Wilkowicach-Bystrej z siedzibą w Wilkowicach przy ul. Żywieckiej 19, 43-365 Wilkowice; NIP: 937-21-88-022, REGON: 010657175, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej Wydział VIII Gospodarczy pod nr KRS: 0000031391, zwany dalej: „Administratorem".
   Możecie się Państwo skontaktować się z Administratorem pisząc na adres:
   biuro@szpital-kolejowy.com lub pod numer sekretariatu: 33 812 30 98
2. Możecie się Państwo również skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres: iod@szpital-kolejowy.com
3. Państwa dane przetwarzane są w celu zawarcia i wykonywania łączącej Zamawiającego i Wykonawcę umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b) RODO), a po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do wypełnienia obowiązków ciążących na Administratorze.
4. Państwa dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim za wyjątkiem instytucji upoważnionych z mocy prawa, a także podmiotów wspierających Administratora w wypełnianiu jego uprawnień i obowiązków.
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.
8. Macie Państwo prawo żądać od Administratora:
   - dostępu do swoich danych osobowych,
   - prawo do ich sprostowania,
   - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Administratora przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Państwa dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.
10. Administrator nie będzie stosował wobec Państwa zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Załącznik nr 3

UMOWA POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

zawarta w Wilkowicach, dnia …….. r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Kolejowym w Wilkowicach-Bystrej z siedzibą w Wilkowicach (43-365) przy ulicy Żywieckiej 19, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej Wydział VIII Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000031391, NIP: 937-218-80-22, Regon: 010657175,
reprezentowanym przez:
Dyrektora - Ireneusza Staniek
zwanym dalej **„Administratorem”**,
a
……..
KRS: ……, NIP: ……, REGON: …….
reprezentowanym przez:
……. - ……
zwaną w dalszej części Umowy powierzenia „**Podmiotem przetwarzającym”**,

w dalszej części Umowy Administrator i Podmiot przetwarzający są nazywani łącznie „Stronami” lub każde oddzielnie „Stroną”.
Zważywszy, że:

- Podmiot przetwarzający będzie świadczył usługi w zakresie przewozów zewnętrznych transportem sanitarnym na podstawie zawartej pomiędzy Stronami umowy nr……. z dnia ……. r. (zwaną w dalszej części „**Umową Główną**”),
- Podmiot przetwarzający w związku z realizacją Umowy Głównej będzie miał dostęp do danych osobowych przetwarzanych przez Administratora danych,
- wydana została decyzja wykonawcza Komisji (UE) 2021/915 z dnia 4 czerwca 2021 r. w sprawie standardowych klauzul umownych między administratorami a podmiotami przetwarzającymi na podstawie art. 28 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz art. 29 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725,

Strony niniejszym postanawiają zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (zwaną w dalszej części „Umową”), o następującej treści:

§ 1
Cel i zakres

1. Celem niniejszej Umowy jest zapewnienie przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Strony uzgodniły treść niniejszej Umowy w celu zapewnienia przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia (UE) 2016/679.
3. Niniejsza Umowa ma zastosowanie dla przetwarzania danych osobowych określonych w § 6 poniżej.
4. **Załączniki nr 1 i 2** stanowią integralną część Umowy.
5. Niniejsza Umowa pozostaje bez uszczerbku dla obowiązków, którym podlega Administrator danych na mocy rozporządzenia (UE) 2016/679.
6. Niniejsza Umowa sama w sobie nie zapewnia wypełnienia obowiązków związanych z międzynarodowym przekazywaniem danych zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679.

§ 2

Niezmienność

1. Strony zobowiązują się nie zmieniać treści Umowy z wyjątkiem dodawania informacji do załączników lub aktualizowania zawartych w nich informacji.
2. Postanowienie powyższe nie uniemożliwia Stronom umieszczania standardowych klauzul umownych określonych w Umowie w treści Umowy o szerszym zakresie ani dodawania innych klauzul lub dodatkowych zabezpieczeń, pod warunkiem, że nie będą one bezpośrednio lub pośrednio sprzeczne z Umową ani nie będą naruszały podstawowych praw lub wolności osób, których dane dotyczą.

§ 3
Wykładnia

1. Jeżeli w Umowie użyto terminów zdefiniowanych w rozporządzeniu (UE) 2016/679 terminy te mają takie samo znaczenie jak w tym rozporządzeniu.
2. Niniejszą Umowę odczytuje się i interpretuje w świetle przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679.
3. Niniejszej Umowy nie interpretuje się w sposób sprzeczny z prawami i obowiązkami przewidzianymi w rozporządzeniu (UE) 2016/679 ani w sposób naruszający podstawowe prawa lub wolności osób, których dane dotyczą.

§ 4
Hierarchia

W razie sprzeczności między Umową a postanowieniami powiązanych umów między Stronami istniejących w chwili uzgadniania niniejszej Umowy lub zawartych po jej uzgodnieniu, pierwszeństwo ma niniejsza Umowa.

§ 5
Opis przetwarzania

Szczegóły dotyczące operacji przetwarzania, w szczególności kategorie danych osobowych i cele, dla których dane osobowe są przetwarzane w imieniu Administratora, określono w § 6 i § 7 oraz w **załączniku nr 1**.

§ 6
Opis przetwarzania
Kategorie osób, których dane są przetwarzane. Kategorie przetwarzanych danych osobowych. Charakter przetwarzania

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Kategorie osób, których dane są przetwarzane dotyczą: pacjenci.
3. Kategorie danych osobowych poddawanych przetwarzaniu obejmują dane zawarte w zleceniu transportu: imię, nazwisko i wiek pacjenta, miejsce rozpoczęcia transportu, miejsce przeznaczenia transportu, datę rozpoczęcia zlecenia /dzień, miesiąc, rok/, rozpoznanie oraz pozycję pacjenta w czasie transportu, nazwisko lekarza konsultanta, nazwisko lekarza, z którym ustalono przyjęcie pacjenta do szpitala.
4. Charakter przetwarzania: *analogowo (papierowo) oraz elektronicznie (jeżeli zaistnieje taka potrzeba).*

§ 7
Cel, zakres, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych określonych w § 6 powyżej jedynie **w celu** realizacji Umowy Głównej, tj. umowy nr ……. z dnia …….
2. **Zakres** powierzanych danych obejmuje wyłącznie dane osobowe określone w § 6.
3. Na wniosek Administratora danych lub osoby, której dane dotyczą Podmiot przetwarzający wskaże **miejsca**, w których przetwarza powierzone dane.
4. Przetwarzanie danych osobowych będzie dokonywane poprzez: *zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie*[1].

§ 8
Polecenia

1. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Administrator może wydawać kolejne polecenia przez cały okres przetwarzania danych osobowych. Polecenia te są zawsze dokumentowane.

[1] Niepotrzebne skreślić.

2. Podmiot przetwarzający bezzwłocznie powiadamia Administratora, jeżeli w opinii Podmiotu przetwarzającego polecenie wydane przez Administratora narusza rozporządzenie (UE) 2016/679.

§ 9

Bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych Podmiot przetwarzający wdraża co najmniej środki techniczne i organizacyjne określone w **załączniku nr 1**. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony danych osobowych). Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, Strony należycie uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których one dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający udziela członkom swojego personelu dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania Umowy, zarządzania nią i jej monitorowania. Podmiot przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania otrzymanych danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania poufności.
4. Podmiot przetwarzający prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
5. Jeżeli przetwarzanie obejmuje dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub dane biometryczne do celów jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby, bądź dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych („**dane wrażliwe**"), podmiot przetwarzający stosuje szczególne ograniczenia lub dodatkowe zabezpieczenia.

§ 10

Dokumentacja i zgodność

1. Strony są w stanie wykazać zgodność z Umową.
2. Podmiot przetwarzający niezwłocznie i odpowiednio rozpatruje zapytania Administratora dotyczące przetwarzania danych zgodnie z Umową
3. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, w szczególności obowiązków informacyjnych określonych w art. 12-22 rozporządzenia (UE) 2016/679, które są określone w Umowie i wynikają bezpośrednio z rozporządzenia (UE) 2016/679.
4. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający zezwala również na audyty czynności przetwarzania objętych Umową i uczestniczy w tych audytach. Audyty te przeprowadza się w rozsądnych odstępach czasu lub jeżeli istnieją przesłanki wskazujące na niezgodność. Podejmując decyzję w sprawie przeglądu lub audytu, Administrator może wziąć pod uwagę odpowiednie certyfikaty, jakie ma Podmiot przetwarzający.
5. Administrator może przeprowadzić audyt samodzielnie lub upoważnić do jego przeprowadzenia niezależnego audytora. Audyty mogą również obejmować inspekcje w pomieszczeniach lub obiektach fizycznych podmiotu przetwarzającego. Audyty te przeprowadza się, informując o nich, w stosownych przypadkach, z odpowiednim wyprzedzeniem. Na podstawie przeprowadzonego audytu powstanie sprawozdanie (raport), w którym w razie potrzeb będą określone zalecenia pokontrolne do realizacji przez Podmiot przetwarzający. Administrator ma prawo żądać, w określonym przez siebie terminie, wykonania zaleceń pokontrolnych przez Podmiot przetwarzający, o ile są one zgodne z niniejszą Umową i rozporządzeniem (UE) 2016/679.
6. Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) Strony udostępniają mu (im) informacje, o których mowa w Umowie, w tym wyniki wszelkich audytów.

§ 11

Korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających

1. Podmiot przetwarzający nie może podzlecać żadnych operacji przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z Umową podmiotowi podprzetwarzającemu bez uprzedniej szczegółowej

pisemnej zgody Administratora. Podmiot przetwarzający składa wniosek o udzielenie szczegółowej zgody co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem korzystania z usług danego podmiotu podprzetwarzającego wraz z informacjami niezbędnymi do tego, by Administrator mógł podjąć decyzję w sprawie zgody. **Załącznik nr 2** zawiera wykaz podmiotów podprzetwarzających upoważnionych przez Administratora. Strony są obowiązane do aktualizacji **załącznika nr 2**. Zgoda Administratora będzie oparta na formalnej ocenie podmiotu podpowierzającego według kryteriów Administratora opartych na wymaganiach określonych w rozporządzeniu (UE) 2016/679.

2. Jeżeli Podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu Administratora), dokonuje tego w drodze umowy, która nakłada na podmiot podprzetwarzający zasadniczo takie same obowiązki w zakresie ochrony danych jak obowiązki nałożone na Podmiot przetwarzający dane zgodnie z Umową. Podmiot przetwarzający zapewnia, aby podmiot podprzetwarzający wypełniał obowiązki, którym podlega Podmiot przetwarzający na mocy Umowy oraz rozporządzenia (UE) 2016/679.
3. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający przekazuje Administratorowi kopię umowy, jaką zawarł z podmiotem podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Podmiot przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
4. Podmiot przetwarzający pozostaje w pełni odpowiedzialny przed Administratorem za wykonanie obowiązków podmiotu podprzetwarzającego zgodnie z jego umową z Podmiotem przetwarzającym. Podmiot przetwarzający powiadamia Administratora o każdym przypadku niewywiązania się przez podmiot podprzetwarzający z jego zobowiązań umownych.
5. Podmiot przetwarzający uzgadnia z podmiotem podprzetwarzającym klauzulę dotyczącą beneficjenta będącego osobą trzecią, zgodnie z którą to klauzulą – jeżeli Podmiot przetwarzający przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny – Administrator ma prawo rozwiązać umowę z podmiotem podprzetwarzającym i nakazać mu usunięcie lub zwrot danych osobowych.

§ 12
Międzynarodowe przekazywanie danych

1. Wszelkie przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej przez Podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora lub w celu spełnienia szczególnego wymogu na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający, i odbywa się zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679.
2. Jeżeli zgodnie z § 11 Podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu administratora), które wiążą się z przekazywaniem danych osobowych w rozumieniu rozdziału V rozporządzenia (UE) 2016/679, Administrator wyraża zgodę na to, by podmioty te mogły zapewnić zgodność z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679 za pomocą standardowych klauzul umownych przyjętych przez Komisję zgodnie z art. 46 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2016/679, pod warunkiem że spełnione są warunki stosowania tych standardowych klauzul umownych.

§ 13
Pomoc dla Administratora

1. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą. Podmiot przetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że Administrator wyraził na to zgodę.
2. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w wypełnianiu jego obowiązków dotyczących udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania.
3. Wypełniając swoje obowiązki zgodnie z ust. 1 i 2 Podmiot przetwarzający stosuje się do poleceń Administratora.
4. Oprócz spoczywającego na Podmiocie przetwarzającym obowiązku pomagania Administratorowi zgodnie z ust. 2 powyżej Podmiot przetwarzający pomaga mu ponadto w zapewnieniu wypełniania następujących obowiązków, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania danych oraz informacji, którymi dysponuje Podmiot przetwarzający:
    1) obowiązku przeprowadzenia oceny wpływu planowanych operacji przetwarzania na ochronę danych osobowych („ocena skutków dla ochrony danych”), jeżeli dany rodzaj przetwarzania może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych;
    2) obowiązku skonsultowania się z właściwym(-i) organem(-ami) nadzorczym(-i) przed rozpoczęciem przetwarzania, jeżeli ocena skutków dla ochrony danych wskaże, że przetwarzanie

powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby Administrator nie zastosował środków w celu jego ograniczenia;

3) obowiązku zapewnienia prawidłowości i aktualności danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie Administratora, jeżeli Podmiot przetwarzający stwierdzi, że przetwarzane przez niego dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne;
4) obowiązków określonych w art. 32 rozporządzenia (UE) 2016/679.

5. Strony określają w **załączniku nr 1** odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, za pomocą których Podmiot przetwarzający jest zobowiązany pomagać Administratorowi w stosowaniu niniejszej klauzuli, jak również zakres wymaganej pomocy.

§ 14
Zgłaszanie naruszenia ochrony danych osobowych

1. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający współpracuje z Administratorem i pomaga mu w wypełnianiu jego obowiązków wynikających z art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania i informacji, którymi dysponuje Podmiot przetwarzający.
2. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez Administratora Podmiot przetwarzający wspomaga Administratora:
    1) przy zgłaszaniu naruszenia ochrony danych osobowych właściwemu(-ym) organowi(-om) nadzorczemu(-ym) niezwłocznie po tym, jak Administrator dowiedział się o naruszeniu, w stosownych przypadkach/(chyba że jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych);
    2) przy uzyskiwaniu następujących informacji, które zgodnie z art. 33 ust. 3 rozporządzenia (UE) 2016/679 powinny być zawarte w zgłoszeniu Administratora i obejmować co najmniej: charakter danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie; możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych; środki zastosowane lub proponowane przez Administratora w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

    Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki;
    3) przy wypełnianiu – zgodnie z art. 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 – obowiązku zawiadomienia bez zbędnej zwłoki osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli naruszenie to może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych.
3. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający Podmiot przetwarzający zgłasza naruszenie Administratorowi niezwłocznie po tym, jak dowiedział się o naruszeniu. Zgłoszenie to powinno zawierać co najmniej:
    1) opis charakteru naruszenia (w tym, w miarę możliwości, kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz wpisów danych, których dotyczy naruszenie);
    2) dane punktu kontaktowego, w którym można uzyskać więcej informacji na temat naruszenia ochrony danych osobowych;
    3) wskazanie prawdopodobnych konsekwencji naruszenia oraz środków, które zostały lub mają zostać wprowadzone w celu zaradzenia naruszeniu, w tym w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

    Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki.
4. Strony określają w **załączniku nr 1** wszystkie inne elementy, które ma przedstawić Podmiot przetwarzający, wspomagając Administratora w wypełnianiu jego obowiązków określonych w art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679.

§ 15
Odpowiedzialność Stron

1. Administrator danych ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z Umową.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza Umowa, lub gdy działał w sposób niezgodny z przepisami lub poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
4. W przypadku naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, podmiot ten ponosi pełną odpowiedzialność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 16
Czas obowiązywania Umowy

Przetwarzanie przez Podmiot przetwarzający odbywa się do czasu obowiązywania Umowy Głównej.

§ 17
Rozwiązanie Umowy

1. Bez uszczerbku dla przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679 w przypadku, gdy Podmiot przetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z Umowy, Administrator może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu, gdy Podmiot przetwarzający zapewni zgodność z Umową, lub Umowa ulega rozwiązaniu. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do Umowy.
2. Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy Głównej w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z Umową, jeżeli:
   1) Administrator zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający zgodnie z ust. 1 powyżej i jeżeli zgodność z Umową nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia;
   2) Podmiot przetwarzający poważnie lub stale narusza Umowę lub swoje obowiązki wynikające z rozporządzenia (UE) 2016/679;
   3) Podmiot przetwarzający nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) dotyczącej jego obowiązków wynikających z Umowy lub z rozporządzenia (UE) 2016/679;
   4) niewypełnienie w wyznaczonym czasie lub zakresie zaleceń po wykonanym audycie zgodnie z § 10 ust. 5 powyżej.
3. Podmiot przetwarzający ma prawo rozwiązać Umowę Główną w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z Umową, jeżeli po zawiadomieniu Administratora o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne zgodnie z § 8 ust. 2 Administrator nalega na wypełnienie polecenia.
4. Po rozwiązaniu Umowy podmiot Przetwarzający, zależnie od decyzji Administratora, usuwa wszystkie dane osobowe przetwarzane w imieniu Administratora i poświadcza Administratorowi, że tego dokonał, lub zwraca Administratorowi wszystkie dane osobowe i usuwa istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Podmiot przetwarzający zapewnia przestrzeganie Umowy do czasu usunięcia lub zwrotu danych.
5. Po dokonaniu usunięcia danych, o których mowa w ust. 4 Podmiot przetwarzający na żądanie Administratora niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych) przekazuje Administratorowi protokół z dokonanych czynności. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzednim zawiera w szczególności:
   1) datę wykonania czynności usunięcia, zniszczenia danych osobowych lub ich kopii;
   2) zakres usuniętych danych osobowych;
   3) oświadczenie czy Podmiot przetwarzający zachował częściowo lub w całości dane osobowe dla innych celów, w szczególności wynikających z przepisów prawa.

§ 18
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, że osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów w przedmiocie realizacji niniejszej Umowy są:
   1) ze strony Administratora danych: Inspektor Ochrony Danych: Jacek Kozłowski; tel. 33 812 20 20; e-mail: iod@szpital-kolejowy.com
   2) ze strony Podmiotu przetwarzającego: ……; tel. ……; e-mail: ……,
3. Zmiana osób wskazanych powyżej nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

4. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
5. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy. W przypadku braku takiego rozstrzygnięcia w terminie 45 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od drugiej strony, spór podlega rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w dwóch egzemplarzach dla Administratora w jednym dla Podmiotu przetwarzającego.

ADMINISTRATOR: **PODMIOT PRZETWARZAJĄCY:**

…… ……

Załącznik nr 1
do Umowy powierzenia umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania

Środki techniczne i organizacyjne, w tym środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych

UWAGA WYJAŚNIAJĄCA:

Środki techniczne i organizacyjne należy opisać szczegółowo, a nie w sposób ogólny. Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający (podmioty przetwarzające) (w tym wszelkie stosowne certyfikaty) w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, a także ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych.

Przykłady możliwych środków:
Środki umożliwiające pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
Środki zapewniające zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
Środki zapewniające zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
Procesy umożliwiające regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania;
Środki umożliwiające identyfikację i autoryzację użytkowników;
Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przekazywania;
Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przechowywania;
Środki służące zapewnieniu bezpieczeństwa fizycznego miejsc, w których przetwarzane są dane osobowe;
Środki umożliwiające rejestrowanie zdarzeń;
Środki służące do konfiguracji systemu, w tym konfiguracji domyślnej;
Środki dotyczące zarządzania wewnętrznym systemem IT i bezpieczeństwem IT;
Środki dotyczące certyfikacji / zapewnienia jakości procesów i produktów;
Środki zapewniające minimalizację danych;
Środki zapewniające odpowiednią jakość danych;
Środki zapewniające ograniczone zatrzymywanie danych;
Środki zapewniające rozliczalność;
Środki umożliwiające przenoszenie danych i zapewnienie ich usuwania.
Inne:
……
……
Opis konkretnych środków technicznych i organizacyjnych, jakie powinien zastosować Podmiot przetwarzający lub podprzetwarzający, aby móc udzielić pomocy Administratorowi oraz zgodnie z treścią Umowy głównej…….

Inne elementy (poza określonymi w § 14 Umowy), które ma przedstawić Podmiot przetwarzający, wspomagając Administratora w wypełnianiu jego obowiązków określonych w art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 oraz zgodnie z treścią Umowy głównej…….

Przetwarzane dane wrażliwe (w stosownych przypadkach) oraz stosowane ograniczenia lub zabezpieczenia, które w pełni uwzględniają charakter danych i związane z nimi zagrożenia, takie jak na przykład ścisłe ograniczenie celu, ograniczenia dostępu (w tym dostęp wyłącznie dla personelu, który odbył specjalistyczne szkolenie), prowadzenie rejestru dostępu do danych, ograniczenia dotyczące dalszego przekazywania danych lub dodatkowe środki bezpieczeństwa: ……[2]

[2] Przekreślić, jeśli nie są przetwarzane dane wrażliwe.

Załącznik nr 2
do Umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania

Wykaz podmiotów podprzetwarzających

UWAGA WYJAŚNIAJĄCA:

Niniejszy załącznik należy wypełnić w razie udzielenia szczegółowej zgody na korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających (§ 11 Umowy).

Administrator zezwolił na korzystanie z usług następujących podmiotów podprzetwarzających:

1. Imię i nazwisko lub nazwa: . . . . . .
   . . . . . .
   Adres: . . . . . .
   . . . . . .
   Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów: . . . . . .
   . . . . . .
   Opis przetwarzania (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku upoważnienia kilku podmiotów podprzetwarzających): . . . . . .
   . . . . . .

2. Należy określić przedmiot, charakter i czas przetwarzania przez podmioty podprzetwarzające:……..