UMOWA NR /ZP/2026

zawarta w Wilkowicach, dnia 2026 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Kolejowym w Wilkowicach-Bystrej z siedzibą w Wilkowicach (43-365) przy ulicy Żywieckiej 19, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej Wydział VIII Gospodarczy, pod numerem KRS 0000031391, NIP: 937-218-80-22, Regon: 010657175,
reprezentowanym przez:
Ireneusza Staniek - Dyrektora Szpitala,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

……
reprezentowanym przez:

……
zwanym dalej Wykonawcą.

zwanymi wspólnie „Stronami”.

§ 1.
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania usługi konserwacji dźwigów zlokalizowanych na terenie Szpitala Kolejowego w Wilkowicach-Bystrej, polegającą w szczególności na konserwacji:
    a) urządzenia dla niepełnosprawnych CIBES A 5000; Nr fabryczny: IN335654; Nr ewidencyjny: 3002010552; Rok budowy: 2020; Udźwig: 400kg; Liczba przystanków: 2,
    b) dźwigu osobowego elektrycznego z napędem ciernym, Nr fabryczny: LP-856/19E; Nr ewidencyjny: 3102022318; Rok budowy: 2019; Udźwig: 1600kg, liczba przystanków: 6.
    c) dźwigu osobowego z napędem hydraulicznym, Nr fabryczny 5/DS./99; Nr ewidencyjny: 3102010383; Rok budowy: 1998 Udźwig: 1000 kg; liczba przystanków: 4,
    d) podestu inwalidzkiego Minerwa IP 200; Nr fabryczny: 434/98 Nr ewidencyjny: 3002010028; Rok budowy: 1998; liczba przystanków: 2.
2. W ramach usługi, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania bieżącej konserwacji dźwigów w zakresie i w sposób ustalony instrukcją obsługi, przepisami o budowie i eksploatacji elektrycznych dźwigów pionowych, oraz do:
    a) przeprowadzania napraw bieżących w zakresie wyszczególnionym w ust. 3,
    b) sprawdzania skuteczności działania instalacji p.poż. dźwigów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
    c) sprawdzania oporności i izolacji obwodów elektrycznych dźwigów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    d) przygotowania dźwigów do odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego.

3. Naprawy bieżące, prowadzone między naprawami głównymi, mają na celu wymianę, względnie naprawę, tych części lub elementów, których stopień zużycia nie gwarantuje prawidłowego funkcjonowania dźwigu do czasu następnej naprawy głównej i obejmują w szczególności:
   •• wymiana lub naprawa drobnych części, jak np. cewki, wkładki bezpieczeństwa, styki itp.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawania w stałej gotowości do pracy (również w dni świąteczne oraz ustawowo wolne od pracy) na wypadek konieczności usunięcia nieprzewidzianych awarii oraz wykonywania konserwacji dźwigów bez wezwania ze strony Zamawiającego i bez konieczności wystawiania zleceń. Wykonawca zapewnia obsługę pogotowia technicznego całą dobę.
5. Wykonawca gwarantuje czas reakcji serwisu na zgłoszenie usterki lub awarii, rozumiany jako czas liczony od momentu zgłoszenia usterki lub awarii do momentu stawienia się serwisu w siedzibie Zamawiającego celem zdiagnozowania przyczyn usterki lub awarii - 1 godzina.
6. Wykonawca gwarantuje maksymalny termin usunięcia usterki lub awarii, liczony od momentu zgłoszenia usterki lub awarii do momentu jej skutecznego usunięcia - 10 godzin.
7. Wszystkie interwencje serwisowe będą potwierdzane przez Wykonawcę wpisami w książce dźwigu oraz rejestrze interwencji serwisowych znajdującej się w Izbie Przyjęć Szpitala (niezwłocznie po zakończeniu interwencji).
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia komunikacji dźwigów elektrycznych o numerze fabrycznym LP-856/19-E i IN335654 (komunikacji – karta SIM opłacana przez okres trwania umowy przez Wykonawcę).
9. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać dźwig stale gotowy do ruchu, z wyjątkiem postojów niezbędnych dla wykonania czynności konserwacyjnych i naprawczych.
10. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z konserwacji poszczególnych dźwigów. W przypadku rezygnacji, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wysokość wynagrodzenia za konserwację dźwigu/dźwigów, z którego/z których konserwacji Zamawiający zrezygnował. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa określonego w ust. 10, Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia względem Zamawiającego.
11. Wykonawca wskazuje następujące osoby i sposoby porozumiewania się z Zamawiającym:
    - , tel. email
12. Zamawiający wskazuję następujące osoby i sposoby porozumienia z Wykonawcą:
    - Renata Wiesner, tel. 33 812 20 20 wew. 133 email: renata.wiesner@szpital-kolejowy.com

§ 2
Płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** comiesięcznie wynagrodzenie za usługę konserwacji dźwigów zlokalizowanych na terenie Szpitala Kolejowego w Wilkowicach-Bystrej, polegającą w szczególności na konserwacji, w wysokości ……. zł. netto (słownie: …….. netto) **– …… zł** brutto (słownie: ……. brutto).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt interwencji w sytuacjach awaryjnych w dni świąteczne oraz ustawowo wolne od pracy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie obejmuje kosztów części i materiałów koniecznych do wymiany podczas przeglądów, czy naprawy. Koszty te będą uregulowane przez Zamawiającego na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę, w terminie określonym w ust. 5. W przypadku konieczności zakupienia materiałów i części

zamiennych, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed ich zakupem zestawienie zawierające całkowity koszt. Jeżeli Wykonawca otrzymał zgodę Zamawiającego na zakup materiałów i części zamiennych, na żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty księgowe potwierdzające wydatkowane kwoty.

4. Faktury za realizację przedmiotu umowy będą wystawiane na koniec każdego miesiąca obowiązywania Umowy.
5. Należności wynikające z prawidłowo wystawionych faktur regulowane będą przez **Zamawiającego** przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany każdorazowo na fakturze w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.) oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie.
6. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w innej formie niż w KSeF uznaje się odpowiednio:
    a) dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail zawierającej fakturę w formacie pliku PDF – jeżeli potwierdzenie to nastąpiło nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia wysłania tej wiadomości;
    b) w razie braku potwierdzenia w terminie, o którym mowa w lit. a – dzień wysłania faktury na prawidłowy adres e-mail tj. biuro@szpital-kolejowy.com, z adresu e-mail Wykonawcy: ....., pod warunkiem, że wiadomość nie została zwrócona z komunikatem o niedostarczeniu;
    c) datę wpływu papierowej faktury na adres siedziby Zamawiającego.
9. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w KSeF uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.
10. Zamawiający zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za którą strony uznają fakturę wystawioną zgodnie z przepisami prawa, umową oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym. Jeżeli faktura zawiera błędy rachunkowe lub formalne uniemożliwiające dokonanie płatności, termin płatności biegnie od dnia otrzymania faktury korygującej.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury korygującej. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej korekty faktury, a Wykonawca nie ma prawa żądać zapłacenia jakichkolwiek odsetek ustawowych za opóźnienie wynikające z przekroczenia terminu płatności błędnie wystawionej faktury.
12. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 3
Zmiany umowy i zobowiązanie poufności treści umowy

1. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla **Zamawiającego**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do zachowania poufności treści niniejszej umowy.
4. Wykonawcy przysługuje możliwość zmiany wynagrodzenia, w przypadku wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS, na następujących zasadach:
   1) zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o Miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego /źródło GUS www.stat.gov.pl/. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wartość wzrostu tego wskaźnika w minionych miesiącach obowiązywania niniejszej Umowy począwszy od pierwszego miesiąca trwania umowy lub pierwszego miesiąca po ostatniej waloryzacji;
   2) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy;
   3) zmiana wynagrodzenia nie może następować częściej, niż co 6 miesięcy;
   4) w sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu do rozpatrzenia pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić:
      a) wniosek powinien zawierać wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie, co stanowić będzie potwierdzenie wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia;
      b) ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy;
      c) wniosek powinien zostać rozpatrzony przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia ewentualnych błędów rachunkowych we wniosku, które powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do Umowy, którego projekt stanowić będzie załącznik do wniosku.
5. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia o którym mowa w ust. 4 w toku realizacji umowy nie może przekroczyć 30% całkowitej wartości umowy.
6. Dokonanie waloryzacji wynagrodzenia w oparciu o postanowienia umowy następuje na podstawie pisemnego aneksu do umowy, z mocą obowiązującą począwszy od następnego pełnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym zawarto aneks.
7. Żadna ze stron nie może przelać na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, pod rygorem nieważności.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności dających podstawę do zmiany umowy, każda ze stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie takiej zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany winien zawierać opis, uzasadnienie zmiany oraz - jeżeli dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadne jest przedłożenie odpowiednich dokumentów - przedmiotowe dokumenty.

§ 4
Rozstrzyganie sporów

Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w miarę możliwości polubownie, a w braku porozumienia, przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 5
Okres obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony z mocą obowiązującą **od 01.01.2027r. do dnia 31.12.2028r.**
2. Rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron może nastąpić za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia. Termin wypowiedzenia rozpoczyna swój bieg pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym strona złożyła pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu umowy.
3. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za porozumieniem.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę. Oświadczenie o rozwiązaniu powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności i staje się skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie umowy.

§ 6
Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy.

§ 7
Kary umowne

1. W przypadku niewykonania, nieterminowego wykonania, lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** ma prawo naliczenia kary umownej w wysokości 6 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.
3. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 3, Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.

§ 8
Rodo

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że realizował będzie przedmiot umowy w obszarze przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w tym danych szczególnych kategorii (dane wrażliwe).

2. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) zachowania w tajemnicy danych osobowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także po jej zakończeniu (bezterminowo),
   b) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także po jej zakończeniu (bezterminowo),
   c) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Zamawiającego,
   d) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem, nieuprawnionym dostępem oraz przetwarzaniem,
   e) zabezpieczenia danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych, a następnie przekazanie ich do dyspozycji osób upoważnionych po stronie Zamawiającego,
   f) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych osobom upoważnionym po stronie Zamawiającego,
   g) zapoznania pracowników z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Wykonawca i przedstawiciele Wykonawcy realizujący przedmiot umowy podpiszą imienne oświadczenia o zachowaniu poufności zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
4. W terminie podpisania umowy Strony podpiszą Umowę powierzenia danych osobowych do przetwarzania według wzoru ustanowionego przez Zamawiającego w jego dokumentacji systemowej.

§ 9
Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie praw i obowiązków wynikających z umowy na podmiot trzeci przez Wykonawcę, bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Ewentualne spory wynikłe między stronami w toku obowiązywania niniejszej Umowy będą poddawane, w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, Sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

1. Zapytanie konkursowe wraz z ofertą
2. Klauzula poufności

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 2 do umowy nr

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
PRZEZ PRACOWNIKA WYKONAWCY

……...
……
(imię i nazwisko) *(miejscowość, data)*

Oświadczam, że podczas wykonywania zleconych mi czynności w związku z realizacją Umowy nr ……..
z dnia …… zobowiązuję się do:

a. zachowania w tajemnicy danych osobowych w sytuacji dostępu do nich w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także po jej zakończeniu (bezterminowo),
b. zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także po jej zakończeniu (bezterminowo),
c. niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych mi zadań,
d. ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem, nieuprawnionym dostępem oraz przetwarzaniem,
e. zabezpieczenia danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych, a następnie przekazanie ich do dyspozycji przełożonego lub osób upoważnionych po stronie Zamawiającego,
f. zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych przełożonemu lub osobom upoważnionym po stronie Zamawiającego.

Oświadczam ponadto, że zapoznano mnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

…….
podpis oświadczającego